



## 2023년도 『희망 재기 지원사업 경영개선 지원사업』 지원대상 추가 모집공고

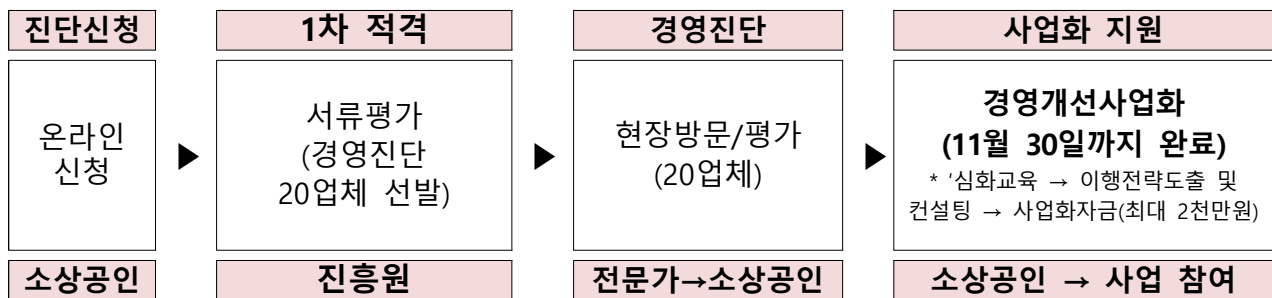
(재)충남일자리경제진흥원은 충청남도에서 추진하는 2023년 희망 재기 경영개선지원 사업 참여 소상공인을 추가 모집하오니 많은 관심과 참여 바랍니다.

2023년 9월

(재)충청남도일자리경제진흥원장

### 1 모집개요

- ☐ **사업목적** : 경영위기 소상공인에게 전문가 경영진단을 통해 개선자금을 지원하여 폐업 예방 및 경영안정화 지원
- ☐ **사업기간** : 공고일로부터 ~ '23. 11. 30.
- ☐ **지원대상** : 경영위기 소상공인
- ☐ **지원절차**



- ☐ **지원내용**

사업명	지원내용
경영진단	• 경영진단
경영개선 사업화	• 경영진단+특화교육(10h)+개선전략 수립(멘토링)+경영개선자금(최대 2천만원)

- ☐ **모집규모** : 총13명 내외

지원대상	사업화지원 유형	지원규모
경영위기 소상공인	경영개선 사업화지원	13업체

## 2

## 신청 및 접수

☐ **신청기간 : 공고일로부터 ~ '23. 9. 17.(일), 23:59 (기한 엄수)**

\* 신청 마감시간에는 사용자 폭주로 이용이 원활하지 않을 수 있으니, 여유 있게 신청요망

☐ **신청방법 : 통합지원시스템 홈페이지(<https://www.cnsr.or.kr/main.do>)**

☐ **신청자격 : 『소상공인기본법』 제2조에 따른 소상공인으로 참여 제한대상에 해당하지 않는 자 \* [참고1] 소상공인 확인기준**

「소상공인기본법」 제2조에서 소상공인은 「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 소기업 중 상시근로자가 10명 미만인 사업자로서 업종별 상시 근로자 수 등이 대통령령으로 정하는 기준에 해당하는 자를 말한다.

\* 신청자와 사업자등록증상의 대표자가 반드시 일치하여야 하고, 불일치 시 자동신청취소

☐ **참여제한 : 아래의 요건 중 단 한 가지라도 해당 시, 참여 불가**

1. 소상공인정책자금 융자지원 제외 업종을 운영 중인 소상공인 [참고2]
2. 비영리 사업자 및 비영리 법인
  - \* 「상법」에 의한 회사로서 「소득세법」 제168조 또는 「부가가치세법」 제5조의 규정의 적용을 받지 않는 사업 (비영리사회적기업, 어린이집, 장기요양센터 등)
  - \*\* 비영리 법인이 '사회적기업' 인증을 받은 경우는 신청가능
3. 금융기관 등으로부터 채무불이행자로 규제 중인 자
  - \* 단, 신용회복위원회의 프리워크아웃, 개인워크아웃 제도에서 채무조정합의서를 체결한 경우, 법원의 개인회생제도에서 변제계획인가를 받거나 파산면책 결정을 받은 자는 국세, 지방세 등 특수채무 완납 필수
4. 국세 및 지방세 체납중인 자
5. 정부지원사업에 참여 제한으로 제재중인 자
6. 당해 중소벤처기업부 및 타 중앙부처·공공기관에서 사업화를 목적으로 국비지원 사업에 참여중인 자(선정과정에 있을 시 타사업에 최종 선정된 경우 중복 참여 불가능)
  - \* 창업(사업자등록) 또는 운영 중인 업체의 사업화에 소요되는 자금을 국비로 지원하는 사업
7. '21년 업종전환·재창업 사업화지원 이력이 있는 자(중도 포기자, 지원 후 환수 대상자 포함)
8. '22년 경영개선·재창업 사업화지원 이력이 있는 자(중도 포기자, 지원 후 환수 대상자 포함)
9. 『가맹사업거래의 공정화에 관한 법률(가맹사업법)』에 따른 가맹점사업자의 경우 메뉴 등 개별 가맹점의 독립성을 인정하지 않는 가맹본부의 가맹점사업자
  - \* 가맹점사업자 지원비율은 주관기관별 10% 이하
10. 기타 중소벤처기업부 장관이나 소상공인시장진흥공단 이사장이 참여제한 사유가 있다고 인정하는 자
11. 저신용자의 경우 지급보증보험증권 발급 가능한자에 한함(발급불가 시 참여 제한)
12. 충청남도 내 15개 시·군 소상공인 지원사업 유사분야 중복지원 불가
13. 2023년 희망리턴패키지 경영진단을 받았던 업체는 지원 불가
14. 종된 사업장의 경우 지원 제외
15. 가족구성원이 여러 사업장을 운영중인 경우 1개의 사업장만 지원 가능
16. 개업일이 2023년 1월 1일 이후인 소상공인은 지원 불가
17. 동일 사업장에 다수 사업체로 운영하는 경우 1개의 사업체로만 지원 가능

## 1 신청자격

- **신청자격** : ①매출액 감소, ②저신용자, ③~⑥최근 3년간 특별재난지역 선포, 고용위기 등 특별지정지역 소재, ⑦코로나경영위기 등으로 매출액이 감소한 경영위기 소상공인

- ▶ 『소상공인기본법』 제2조에 따른 소상공인\* 중 공고일('23.8.22.) 기준으로 신청자 명의의 사업체를 운영 중인 자 \* [참고1] 확인필수
- ▶ [참고2]의 지원제외 업종에 해당하지 않는 경우
- ▶ 아래 ①~⑦ 어느 하나에 해당하며, 증빙자료를 제출할 수 있는 자  
(③~⑥의 경우 관련부처의 고시 또는 공고에 의해 변경적용 될 수 있음)

### ① 매출액 감소

- 전년대비 20% 감소 또는 최근 3년간 매출액이 연속적으로 감소 중인 자

#### < 매출액 감소 판단 기준 >

구분	개업시기*	감소 판단 기준	매출액 감소 확인
전년대비 20%감소	~'21년 말	'21년 국세청 신고매출액	'22년 국세청 신고매출액
	'22년 중	'22년 국세청 신고매출액	'23년 1분기 매출액 확인가능 서류 (카드·현금 매출 증빙자료, POS매출액 합계자료 등)
	'23.1.1~	매출감소 대상 제외	
3년간 연속감소	~'20년 말	'20년 국세청 신고매출액	(2년차) '21년 국세청 신고매출액
		'21년 국세청 신고매출액	(3년차) '22년 국세청 신고매출액
	'21년 중	'21년 국세청 신고매출액	(2년차) '22년 국세청 신고매출액
		'22년 국세청 신고매출액	(3년차) '23년 1분기 매출액 확인가능 서류 (카드·현금 매출 증빙자료, POS매출액 합계자료 등)
	'22.1.1~	매출감소 대상 제외	

\* 연도 중 개업한 사업체, 분기별 국세청 신고매출액은 월단위(11월 및 12월 개업 시 일단위) 환산 적용  
(예 : '21년 7월 개업 사업체(6개월 영업) → '21년 매출액은 국세청 신고매출액의 2배)

### ② 저신용자

- NICE평가정보 개인신용점수(CB) 744점 이하인 자(소상공인정책자금 기준 준용)

### ③ 중소기업 특별 지원지역

- 중소벤처기업부 고시 제2018-18호, 제2020-21호, 제2021-75호, 제2021-93호, 공고 제2023-88호

지정기간	중소기업특별지원지역
'18.3.21.~'23.3.20.	해당없음
'20.2.27.~'25.2.26.	해당없음
'21.9.9~'23.9.8.	해당없음
'21.12.30.~'23.12.29.	충남1(보령 주포제2농공단지)
'23.1.26.~'25.1.25	해당없음

**④ 고용위기지역**

- 고용노동부고시 제2022-127호

지정기간	고용위기지역
'23.1.1.~'23.12.31.	해당없음

**⑤ 산업위기대응 특별지역, 산업위기선제대응지역**

- 산업통상자원부 공고 제2021-442호, 제2022-328호, 제2022-904호

지정기간	산업위기대응 특별지역
'21.5.29.~'23.5.28.	해당없음
'22.4.5.~'23.4.4.	해당없음
'22.10.31.~'24.10.30.	해당없음

**⑥ 특별재난지역**

- 최근 3년간('20~'23) 특별재난지역으로 선포한 지역

선포연도	특별재난지역
'20년(코로나)	해당없음
'20년(호우)	(1차) 충남 아산시·천안시 (3차) 충남 금산군·예산군
'20년(태풍)	해당없음
'21년(호우)	해당없음
'21년(태풍)	해당없음
'22년(산불)	해당없음
'22년(집중호우)	(시군구) 충남 부여군, 충남 청양군 (읍면동) 충남 보령시 청라면
'22년(태풍)	해당없음
'22년(이태원)	해당없음
(추가) '23년(산불)	충남 홍성군, 충남 금산군, 충남 당진시, 충남 보령시, 충남 부여군
(추가) '23년(집중호우)	충남 공주시, 충남 논산시, 충남 부여군, 충남 청양군

**⑦ 코로나 경영위기 등으로 매출액 감소한('19년 대비 20% 이상) 소상공인**

<코로나 경영위기 매출액 감소 판단 기준 >

개업시기	감소 판단 기준	매출액 감소 확인
~'19년 말	'19년 국세청 신고매출액	(2년차) '20년 국세청 신고매출액
		(3년차) '21년 국세청 신고매출액
		(4년차) '22년 국세청 신고매출액

\* '20년, '21년, '22년 매출이 '19년 대비 각각 20% 이상 감소

## 2 제출서류

### < 공통 제출서류 >

구분	제출서류	제출요령
기본 서류	■ <서식1> 사업신청서	<a href="https://www.cnsr.or.kr/main.do">https://www.cnsr.or.kr/main.do</a> 서식 다운로드 → 작성 → 파일 업로드
	■ <서식2> 사업 참여 협약서	
	■ <서식3> 개인정보 동의서 및	
	■ <서식4> 자기역량기술서	
	■ <서식5> 사업계획서	
	■ <서식6> 체크리스트	
납세 확인	■ 국세·지방세 완납증명원	① 온라인 발급 (국 세) 국세청홈택스 ( <a href="http://www.hometax.go.kr">www.hometax.go.kr</a> ) (지방세) 정부24 ( <a href="http://www.gov.kr">www.gov.kr</a> ) 위택스 ( <a href="http://www.wetax.go.kr">www.wetax.go.kr</a> )
		② 오프라인 발급 (국 세) 세무서 방문 후 발급 (지방세) 구청(행정복지센터) 방문 후 발급
소상 공인 확인 서류	■ 매출액 확인서류(직전 3개년) (일반) 부가가치세과세표준증명원 (면세) 면세사업자수입금액증명	① 온라인 발급 : 홈택스 ② 오프라인 발급 : 관할세무서
	■ (상시근로자 <b>없는</b> 경우) - 건강보험자격득실확인서	① 국민건강보험공단 앱 → FAX수신 ② 국민건강보험공단 홈페이지 ③ 무인발급기 또는 지사방문
	■ (상시근로자 <b>있는</b> 경우) 택1 - 건강보험 월별 사업장 가입자별 부과현황(부과내역) - 개인별 건강보험 고지산출내역 - 월별 원천징수이행상황신고서	① 온라인 발급 : 건강보험공단 홈페이지 ② 오프라인 발급 : 건강보험공단 지사방문 (건강보험공단 고객센터 1577-1000) * 사업자: '22년도 1개년 ③ 월별 원천징수이행상황신고서 : 홈택스

## <경영위기 소상공인 증빙자료>

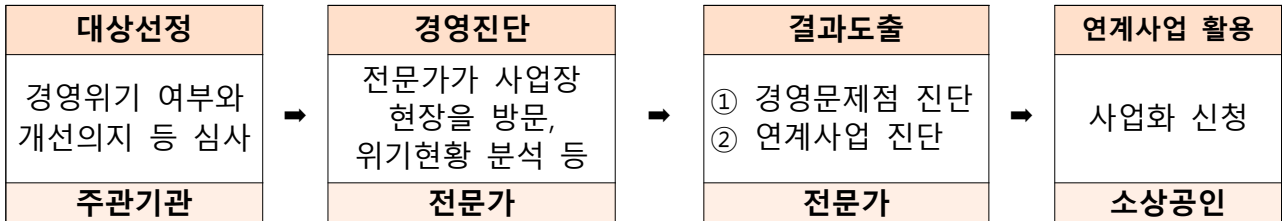
구분	제출서류	제출요령	
공통	▪ (공통) 사업자등록증명	① 온라인 발급 : 홈택스 ② 오프라인 발급 : 관할세무서	
선택 (택 1)	❶ (매출감소) 매출액 확인서류 (일반) 부가가치세과세표준증명원 (면세) 면세사업자수입금액증명	① 온라인 발급 : 홈택스 ② 오프라인 발급 : 관할세무서	
	❷ (저신용자) 신용점수 확인서류	① 개인신용평가기관 'NICE평가정보-신용보고서' ② 본인확인 가능하며 신용점수 기재된 화면 캡처본 * 성명·신용점수·조회일자가 반드시 포함 되어야 함 ** 저신용자인 경우, 지원 자금 신청 시 필수 제출서류인 이행보증보험증권 발급 제한으로 미제출 시 지원대상에서 제외될 수 있음	
	❸ 중소기업 특별 지원지역 ❹ 고용위기지역 ❺ 산업위기대응 특별지역 ❻ 특별재난지역	❸~❻ 해당하는 자는 각 항목별 지정기간 내에 사업장이 소재하거나 소재하였음을 증빙하여야 함	
		과거 소재 하였던 경우	(개인사업자) 사실증명(사업자등록변경내역) (법인사업자) 법인등기사항전부증명서
		현재 소재 하는 경우	(개인사업자) 사업자등록증명원(공통서류) (법인사업자) 법인등기부등본
❷ 코로나 경영위기 등 기타	① 온라인 발급 : 홈택스 ② 오프라인 발급 : 관할세무서		

### 3

## 지원내용

### 1 경영진단

#### < 경영진단 추진절차 >



- **지원내용** : 해당 경영위기 소상공인의 신청서 등을 검토하여 전문가 매칭 및 현장방문 진단
- 1차 서류평가 후 경영진단 적격업체 선발(20업체)
  - 진단결과에는 문제점 진단 및 개선 솔루션과 더불어 연계 지원 사업 판정(경영개선 사업화 여부 판정)
  - 진단결과 '사업화' 판정 → 당해 사업화 모집만 신청하며 사업화 신청자는 발표 평가를 통해 선정

### 2 경영개선 사업화

#### < 경영개선 사업화 추진절차 >



- **지원내용** : 사업화 기본교육(10H) + 성공멘토링 + 경영개선 자금 (최대 2천만원) + 기관별 자유프로그램 등 패키지 지원

- 서류평가와 발표평가를 통해 사업계획을 종합적으로 평가하여 선정
- (지원절차) 선정→교육→협약 및 사업비 교부→지원(멘토링,자금)
  - (협약 및 사업비 교부) 교육 이수자에 한하여 협약체결 후 이행 보증보험증권 발급여부 등을 확인하여 사업비 교부(3주내외 소요)
  - (성공멘토링) 성공 소상공인 '선배멘토'와 이행전략 도출을 위한 '전담멘토'가 특화멘토링 제공(4~ 6회 이내)
  - (사업화자금) 경영개선 전략수립이행 및 사업화를 위해 최대 2천만원 (총사업비의 50%)까지 도비 지원(지원금만큼 자부담, 최대50%)
- (지원규모)

등급	지원금(천원)	규모(업체)	비고
합계		13	
A	20,000	4	
B	15,000	4	
C	10,000	5	

※ 정부지원금 규모는 선정자의 최종 평가 점수 및 사업화계획 적정성 등에 따라 차등지원

※ 최초 보조금 통장 개설 시 현금 일시 입금 필수

< 경영개선 사업화 총 사업비 구성 (예시) >

등급	총사업비	총청남도 지원금	소상공인 대응 사업비	
A등급	4,000만원 (100%)	2,000만원 (총 사업비의 50% 이하)	2,000만원 (총 사업비의 50% 이상)	
			현금	현물
			600만원	1,400만원
			(총 사업비의 15% 이상)	(총 사업비의 35% 이하)
B등급	3,000만원 (100%)	1,500만원 (총 사업비의 50% 이하)	1,500만원 (총 사업비의 50% 이상)	
			현금	현물
			450만원	1,050만원
			(총 사업비의 15% 이상)	(총 사업비의 35% 이하)
C등급	2,000만원 (100%)	1,000만원 (총 사업비의 50% 이하)	1,000만원 (총 사업비의 50% 이상)	
			현금	현물
			300만원	700만원
			(총 사업비의 15% 이상)	(총 사업비의 35% 이하)



## 경영개선 사업화 자금 집행비목 및 유의사항

### < 경영개선사업화 자금 집행비목 >

구분	지원항목	지원내용
지원금/ 자기부담금 (현금)	인증·평가	지재권, 인증취득(HACCP 등), 제품의 시험성적 의뢰 비용
	매장 모델링	사업자 소재지 상의 접객시설 인테리어 등 매장 모델링에 소요되는 비용(정부지원금의 최대50% + 자기부담금 현금의 최대50%)
	브랜드 개발	CI·BI 디자인, 네이밍 등 브랜드 개발에 소요되는 비용
	제품개선	선정된 사업계획서 상의 아이디어 관련 제품개선에 소요되는 비용
	마케팅 홍보	판로개척·고객확보를 위한 온·오프라인 마케팅·홍보에 소요되는 비용
	스마트·디지털	선정된 사업계획서 상의 아이디어 관련 제품(서비스)의 홍보 및 판매를 위한 스마트·디지털화에 소요되는 비용 * 단순 기성품(범용적 전자기기 등) 구매는 불가
	온라인 판로	상품화 한 제품의 온라인 쇼핑몰 입점에 소요되는 비용
자기부담금 현물	인건비	대표 및 직원 인건비로 1인 1개월 201만원* 이내 * 최저임금 9,620원(1H)×월209시간(주40H+주당유급휴주8H)
	사업장임차료	사업자등록증 소재지 상의 사업장 임차에 대한 비용
	시설·설비	기성품 또는 제작 가능한 장비, 집기 등 구입비
	재료비	자산형성에 기여하지 않는 소모적인 재료비

### < 사업비 편성 및 집행 유의사항 >

- **사업화 지원의 경우 충남도 및 도내 15개 시·군 소상공인 지원 사업 유사분야 중복지원 불가함**
- 사업비는 충남도 지원금과 자기부담금으로 구성하며, 사업화 지원 대상자는 총 사업비의 50%이상을 본인 부담하여야 함(현금 및 현물)
- 사업비는 협약기간 내에 집행함을 원칙으로 하며, **협약기간 이전 또는 이후의 과업수행이나 지출에 대해서는 불인정 됨**
- 사업화 지원 대상자의 사업비는 이행전략보고서의 사업비 집행계획에 따라 총 사업비를 집행하여야 하며, **사업비는 부가가치세를 제외한 공급가액에 한하여 집행 가능함**
- 사업화 지원 대상자는 자기부담금 중 현물에 해당하는 금액에 한하여 사후증빙이 가능하나, 증빙자료 미제출 및 지원기준 제외 등의 사유가 발생하는 경우 해당집행은 불인정 됨
- 사업화 지원 대상자는 지원사업의 목적 외(예: 다른 용도로 집행, 증빙자료 허위제출, 기타 주관기관이 목적 외 집행으로 판단한 경우 등)로 사업비를 사용할 수 없음
- 사업화 지원 대상자는 사업비 집행 및 거래를 진행함에 있어 **특수관계자 간 비정상적 및 부당행위 거래를 금지함**
  - \* 사업화지원 대상자는 특수관계자 소속 기관·회사 등에 정상거래에서 적용되거나 적용될 것으로 판단되는 조건보다 상당히 유리한 조건으로 거래 금지(정상거래 확인증빙 필수)
  - \*\* 또한, 다른 사업자와 거래하면 상당히 유리함에도 거래상 실질적 역할이 없는 특수관계자나 연관 기관·회사 등을 매개로 거래 금지
  - \*\*\* 특수관계자 거래 시, 부정수급(징후) 건으로 적발될 수 있으며, 전담기관 점검결과에 따라 보조금 결정 취소, 보조금 반환 등의 제재조치를 받을 수 있음
- 주관기관은 사업화 지원 대상자의 집행내역을 점검할 수 있으며, 수정·보완이 필요한 경우 주관기관은 보완요청을 할 수 있고 사업화 지원 대상자는 요청일로부터 3일 이내(영업일 기준) 보완하여야 함
- 기재된 증빙자료 이외에 주관기관(또는 전담기관)이 추가서류 필요시 요청 할 수 있음

## 4

## 사업화 지원대상 선정

### □ 평가절차 및 일정(안)

- 사업운영에 따른 일정은 지원 일정과 동일하게 추진

선정평가	모집·신청 및 경영진단	선정평가	최종선정 및 협약	사업추진
서류평가	신청서류 접수 및 경영진단	발표평가	선정안내 및 협약체결	교육·컨설팅·자금 지원 등
주관기관	홈페이지	주관기관	주관기관↔소상공인	주관기관
'23.9.19.	'23.9.21.~ 9.25.	'23.10.5.	'23.10.5.~	협약일~11.30

\* 추진절차에 따른 일정은 신청 및 선정 시기에 따라 변경될 수 있음

### □ 평가방법

- (선발과정) 평가기준에 의해 서류·발표평가 위원회를 구성하여 주관기관별 70점 이상의 고득점자 순으로 선발
- (서류평가) 심사위원회(3~5인 내외)를 구성, 70점 이상자(가점포함) 중 고득점 순으로 주관기관 모집정원의 이내에서 경영진단 대상자 선발(20업체)
- (경영진단) 1차 서류평가 및 계획서 기반 현장 경영 진단
- (발표평가) 심사위원회(3~5인 내외)를 구성, 서류평가 및 경영진단 사업화 대상 발표평가를 통해 70점 이상자 중 고득점 순으로 최종 지원대상자(지원규모) 선정
  - \* 발표평가지 사업자등록증상 대표자만 참석 가능
- (예비합격자) 적격자에 한하여 주관기관별 최종 선정인원의 20% 이내 차순위자를 선정하여 예비순번 부여

□ **평가기준** : 신청자 역량, 사업계획의 적절성, 성장가능성 등

□ **선발통보** : 개별안내 예정

## □ 심사항목 및 배점

구 분		세부항목	배점
서류평가	신청자 역량(30점)	○ 사업화 의지 및 전문성(추진의지, 관련경력 등)	20점
		○ 자기기술서 및 사업계획서 작성의 충실성	10점
	사업화 아이디어(30점)	○ 아이디어의 참신성 및 독창성	20점
		○ 사업아이템의 확장 및 지속가능성	10점
	사업계획의 적절성(40점)	○ 사업 아이템 또는 업종으로의 사업화 가능성	10점
		○ 사업계획의 구체성 및 실현가능성	20점
		○ 사업비 편성내역의 타당성	10점
	가점(3점)	○ 친환경 업종 및 아이템 보유자, 증빙자료 제출 시 - 친환경인증서, 제품사진 등	3점
계		108점	
발표평가	신청자 역량(20점)	○ 경영마인드(경영의지, 열정, 적극성 등)	10점
		○ 신청자의 전문성과 준비도(관련 자격증 소지 등)	10점
	지원 적합성(30점)	○ 지원동기 및 목표의 명확성	10점
		○ 신청자의 사업추진 의지(개선노력, 경영위기 원인분석 등)	20점
	사업 아이템(40점)	○ 사업화 계획의 현실성 및 재창업 가능성	10점
		○ 사업 아이템의 구체성, 참신성 및 독창성	20점
		○ 사업비 집행계획의 적절성	10점
	성장가능성(10점)	○ 희망 재기사업 사업화 지원을 통한 성장가능성	10점
계		100점	

## 4

## 유의사항

- 사업화 지원의 경우 충남도 및 도내 15개 시·군 소상공인 지원 사업 유사분야 중복지원 불가합니다. (경영환경개선, 마케팅 지원 사업 등)
- 사업신청은 온라인으로만 가능하며, 신청기한 이후에는 제출이 불가하오니 반드시 기한을 준수해 주시기 바랍니다.
- 신청서류는 모두 필수로 제출하여야 하며(미첨부시 신청 불가), 신청 이후라 할지라도 서류 중 파일첨부가 잘못되었거나 서명 및 직인 누락 등 제출요령을 준수하지 않은 경우에는 평가에 불이익이 있으니 반드시 확인 바랍니다.
- 신청 시 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 신청대상 미확인(연락불능, 미숙지 등)으로 인한 불이익(미선정, 선정취소 등)에 대한 책임은 신청자 본인에게 있습니다.
- 허위서류 제출 등 신청서류에 이상이 발견된 경우에는 평가 시 탈락 처리되며, 선정 이후라 할지라도 선정 취소 될 수 있습니다.
- 선정통보 후, 주관기관이 정한 자부담 납부기간 내 납부하지 않거나 이행보증보험증권을 미제출한 경우, 사업취소로 간주하며 차 순위 지원대상자에게 기회를 부여합니다.
- 사업비(지원금 및 자부담)는 부가가치세를 제외한 공급가액에 한해 지원 가능하며, 운영지침 및 편람에 따라 집행하여야 합니다.
- 선정대상자는 협약 기간 내에 사업화를 완료\*해야 하며 협약기간 이전 또는 이후의 과업수행이나 사업비 지출에 대해서는 불인정되며, 환수 등 제재가 있을 수 있습니다.

\* 사업화 완료: 위기개선 전략과제 이행 및 협약기간 종료시점까지 영업유지

- 협약기간 내 폐업, 협약만료 후 1년 이내 폐업의 경우 또는 기타 부정한 방법으로 보조금 교부 및 사업 목적 외 용도로 사용하는 경우 보조금 관리에 관한 법률에 의거 환수 등의 제재조치 및 민·형사 소송이 가능합니다.

## □ 문의처

- 사업관련 문의 : ☎ 충남보부상콜센터 041-424-4000

\* 상담가능 시간 : 평일 09:00~18:00(12~13시 점심시간 제외)

\*\* 신청 마감시간에는 통화량이 많아 연결이 원활하지 않을 수 있음

## □ 충남 주관기관 세부프로그램 안내

모집규모	경영진단	20명	사업화 지원	13명
관할기관	(재)충청남도일자리경제진흥원		문의처	041-424-4000

### ○ 지원일정

신청접수	»	경영진단 (사업화 지원 판단)	»	사업화 지원 (경영진단 결과 사업화 대상)
'23.9~		'23.9~'23.10		'23.10~

\* 일정은 모집 상황 등에 따라 달라질 수 있음

### ○ 지원프로그램(교육 및 컨설팅, 자유프로그램 등)

- 경영진단
- (경영진단 결과 '사업화 지원' 시) 사업화 지원(기본교육 10H, 사업화 지원금 지원, 멘토링 지원 등)

<2023년 희망리턴패키지 사업화지원 등급별 지원단가(안)>

등급	지원금(천원)	규모(업체)	비고
합계		13	
A	20,000	4	
B	15,000	4	
C	10,000	5	

\* 자금 총사업비 중 50%의 지원금(최대 2천만원), 50% 자부담(15% 이상 현금, 35% 이하 현물)

\* **충남도 및 도내 15개 시·군 소상공인 지원사업 유사분야 중복지원 불가**

- (자유프로그램 사업화 지원대상) 사업화 온라인 판로지원, 오프라인 판로지원, 글로벌화 준비 지원, IP지원 등

### ○ 유의사항

- 경영개선 지원 선정자는 협약기간 내 폐업 불가
- 신청서 사업계획서 등 접수서류 상의 하위내용 기재 사실 확인 시 선정 취소 및 지원금 환수 등의 불이익이 있을 수 있음
- 접수서류가 미비할 경우, 주관기관에서 보완을 요청할 수 있으며, 보완서류 미제출 시 신청 포기로 간주
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 신청기관 미확인(연락 불능)될 경우 심사대상에서 제외

## 사업화지원 대상자 참여제한 및 사업비 환수 제재등급

구분	제재 및 환수사유	제재 및 환수기준	
		참여제한	사업비 환수
지원 중단	수행결과가 극히 불량하거나 불성실하게 수행되어 중단, 미완료한 경우	3년	전액환수
	불가피한 사유에 의해 사업이 중단된 경우(질병, 사망, 천재지변 등)	면제	집행잔액 환수
	협약 이후 신청 또는 선정 자격 요건에 해당되지 않음이 확인된 경우		
	* 고의성이 인정되는 경우	3년	전액환수
	* 고의성이 없는 것으로 판단되는 경우	면제	
협약 해지	정당한 사유 없이 사업수행이 지연·중단되거나 사업수행을 중도 포기한 경우	1년	전액환수
협약 위배	사업비 편성 및 집행기준을 미준수하여 편성·집행한 경우 * 단순착오, 지침 미숙지의 경우 사업기간 이내에 한하여 해당금액 반납 처리 후 사업비 사용 기준 범위 내에서 사용할 수 있음	1년	해당금액 환수
	완료보고서 및 관련 제출서류 미제출, 현장점검 등에 불응한 경우	3년	전액환수
	협약 만료일까지 사업화를 완료하지 못한 경우	3년	전액환수
	협약 종료 후 사업체 유지 의무(협약만료일로부터 1년)를 위반한 경우		
	* 고의성이 인정되는 경우	3년	전액환수
	* 고의성이 없는 것으로 판단되는 경우(질병, 사망, 천재지변 등)	면제	-
	협약기간 이전 또는 이후의 과업 수행이나 사업비를 지출한 경우	3년	해당금액 환수
사업비	사업비 정산결과에 따른 불인정 금액 반납에 불응한 경우	5년	해당금액 환수
	사업비의 횡령, 편취, 유용, 목적 외 사용 * 선정자가 재화 또는 용역 공급업체와 허위로 계약을 체결하거나, 허위 증빙자료 제출 및 타 지원사업과 중복제출 한 경우 * 전자세금계산서 취소, 카드결제 취소 등 사후 적발된 경우 포함 * 사업비를 타 용도로 일시 전용하여 사용한 경우	영구배제	전액환수
	외부압력, 허위, 청탁 등 부정한 방법으로 선정되어 사업비를 교부받은 경우 * 사업화지원 선정자가 타인의 아이디어를 도용하여 선정된 경우 등	영구배제	전액환수